Adrian Cristescu
Digitally signed by Adrian Cristescu
DN: c=RO, o=INTACT SERV SRL, cn=Adrian Cristescu, serialNumber=CA212, givenName=Adrian, sn=Cristescu, 2.5.4.97=RO15133331
Date: 2018.11.10 14:51:10 +02'00'

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020
Axa prioritara 4: Incluziune sociala si combaterea saraciei
Titlu proiect: *Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila*
Cod SMIS: *114955*
NR420/ 06.11.2018

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Pentru achizitia de
"SERVICII DE CATERING"
(cofee – break si masa calda)

Cod CPV:	55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)
Proiect	*Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila* Cod SMIS: *114955*
Sursa de finantare:	*din fondurile alocate proiectului 95% proiect POCU 140/4/2/114955 si 5% contributie proprie*
Valoarea estimata:	252.854 lei (fără TVA)
Procedura aplicata:	Procedura proprie simplificată

Documentația de atribuire :

SECȚIUNEA I-Fișa de date a achiziției (Anexa 1)

SECȚINEA II-Caietul de sarcini (Anexa 2)

SECȚIUNEA III-Formulare (Anexa 3)

FISA DE DATE A ACHIZITIEI *(Anexa 1)*

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: SC Intact Serv SRL		
Adresa: strada Mihail Sebastian, nr. 20, judetul Braila		
Localitate: judetul Braila	Cod poştal: 810005.	Ţara: Romania
Punct(e) de contact: Adrian Cristescu	Telefon: 0239 611 567/ 0723282021	
E-mail: adrian.cristescu@intact-serv.ro	Fax: +40 0239 611 567	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): adrian.cristescu@intact-serv.ro Adresa sediului principal al autoritaţii contractante (URL): http://www.primariajurilovca.ro Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informaţii pot fi obţinute la: ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior □ Altele: *completaţi anexa A.I*
Caietul de sarcini şi documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv şi sistemul de achiziţie dinamic) pot fi obţinute la: ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior □Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior □ Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro
Data limită de depunere a ofertelor Data: 19.11.2018 Ora limită : 16,00 Data deschidere ofertă: 20.11.2018 Ora :12,00 Adresa : strada Mihail Sebastian, nr. 20, judetul Braila, cod postal 810005., România. Solicitări de clarificări/ Informatii suplimentare: in termen de doua zile de la publicarea anuntului, si pot fi solicitate pe adresa de e-mail: ***adrian.cristescu@intact-serv.ro.***

I.2) TIPUL AUTORITAŢII CONTRACTANTE ŞI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAŢILE PRINCIPALE)

□ Minister sau orice alta autoritate naţionala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora □ Agenţie/birou naţional sau federal □ Colectivitate teritoriala □ Agenţie/birou regional sau local □ Organism de drept public □ Instituţie/agenţie europeana sau organizaţie europeana ■ Altele (precizaţi): Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a. – 7490 - COD CAEN 7490	□ Servicii publice generale □ Aparare □ Ordine şi siguranţa publica □ Mediu □ Afaceri economice şi financiare □ Sanatate □ Construcţii şi amenajari teritoriale □ Protecţie sociala □ Recreere, cultura şi religie □ Educaţie □ Altele (precizaţi):

Autoritatea contractanta acţioneaza in numele altor autoritaţi contractante da □ nu ■

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta		
Servicii de catering cofee break si masa calda, pentru un numar de 240 de persoane.		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari □	B) Produse □	c) Servicii ■
Executare □ Proiectare si executare □ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta □	Cumparare □ Leasing □ Inchiriere □ Inchiriere cu optiune de cumparare □ O combinatie intre acestea □	Categoria serviciilor Anexa 2
Locul principal de executare ..... Cod NUTS ,.....	Locul principal de livrare Cod NUTS	Locul principal de prestare Comuna Jurilovca si pe o raza de 30 km aferenta acesteia. Cod NUTS RO225 Tulcea

II.1.3) Procedură implica	
Un contract de achizitii publice	■
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)	□
Incheierea unui acord-cadru	□

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
„ Servicii de catering compus din cofee break – 6.165 portii pentru orele de teorie si masa calda – 6.973 portii pentru orele de practica, distribuite in perioada noiembrie 2018 – februarie 2020., in cadrul proiectului *Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila,* Cod SMIS: *114955* Obiectul contractului de achiziție public este prestarea serviciilor de catering , respectiv prepararea, pregătire și livrarea zilnică a hranei pentru 240 de persoane Valoarea maximă estimată a contractului este de 252.854 lei /fara TVA

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar *(dupa caz)*
Obiect principal	55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da ■ nu □		
II.1.8) Impartire in loturi da □ nu ■ Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru:		
un singur lot □	unul sau mai multe loturi □	toate loturile □
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ nu ■		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de Servicii de catering necesare pentru 240 de persoane. *Serviciile ce fac obiectul contractuilui sunt descrise in caietul de sarcini*. Valoarea maxima estimata a contractului este de 252.854 lei /fara TVA
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da □ nu ■

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului : noiembrie 2018- februarie 2020

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da □ nu ■

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)
III.1.1.a) Garanție de participare da □ nu ■
III.1.1.b) Garantie de buna executie da □ nu ■
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Proiect *„ Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila,* Cod SMIS: *114955*
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*) - asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016 -
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*) da □ nu ■
III.1.5) Legislatia aplicabila ✓ Legea privind achizitiile nr 98/2016; ✓ Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016; ✓ Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ✓ Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.anofm.ro; www.inspectmun.ro, www.mmuncii.ro, www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României. ✓ Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul www.anap.ro. ✓ Procedura simplificata proprie

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016.

Persoanele cu functie de decizie în ceea ce privește organizarea, derulare și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt:

1. Cristescu Adrian
2. Bamiopol Mirela
3. Barda Vasile

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. ***atentionari speciale***: nedepunerea declaratiilor o data cu oferta, atrage respingerea acesteia ca inacceptabila

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

- Autorizatie sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor emisa cu pentru servicii de catering in coditiile legislatiei in vigoare

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor. Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

III.2.2. Capacitatea economica si financiara	
Nu e cazul	

III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Nu e cazul	Modalitatea de indeplinire a cerintei:
Experienta similara Nu e cazul	Modalitatea de indeplinire a cerintei:
Informatii despre subcontractanti.	Modalitatea de indeplinire a cerintei: Nu este permisa subcontractarea sau cesionarea contractului dupa incheierea acestuia.
Informatii privind asocierea Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire.	Modalitatea de indeplinire a cerintei: Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor.

III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:	Modalitatea de indeplinire:
Nu e cazul	
III.2.4. Contracte rezervate (*dupa caz*)	da □ nu ■

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare
IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
Offline ■ Online □
IV.1.1) b) Tipul procedurii
■ Procedura simplificata proprie

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare) Pretul cel mai scazut ■	
Criterii	a. în cazul în care două sau mai multe oferte au prețuri egale și sunt situate pe primul loc, se va solicita ofertanților o nouă ofertă financiară, câștigătoare fiind oferta cu prețul cel mai scăzut. b. în cazul în care două sau mai multe oferte au prețuri egale și sunt situate pe locurile 2, 3, se va

	solicita ofertanţilor o nouă propunere financiară, iar preţul poate fi îmbunătăţit până la nivelul preţului ofertat de ofertantul clasat pe locul imediat anterior.

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da □ nu ■

IV.3) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinţa atribuit dosarului de autoritatea contractanta:

IV.3.2) Anunţuri publicate (anunţ publicat) anterior privind acelaşi contract da■ nu □

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	■	□	□	□	□

Altele: _____

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa işi menţina oferta: 60 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va depune la sediul autoritatii contractante.
Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale. In acest sens; orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor **minimale solicitate in caietul de sarcini**.
In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini,
In cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare si de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.
Ofertantul va depune o declaratie din care sa reiasa faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social şi al relatiilor de munca, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în aceste domenii si ca va respecta aceste cerinte pe parcursul prestarii serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanţii propuşi trebuie să respecte aceleaşi obligaţii ca şi ofertanţii, în domeniul mediului, social şi al relaţiilor de muncă.
Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca, protectia muncii, sanatate si securitate in munca, pot fi obtinute de la Inspectoratul
Teritorial de Munca Tulcea (website: www.itmtulcea.ro)

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiara se va prezenta, la sediul autoritatii contractante.
Oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita.
Ofertantul va include in propunerea financiara si orice costuri legate de indeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentaţia de atribuire.
Ofertantul va atasa si formularul de contract semnat pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.
In cazul in care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma.
Propunerea financiara se va exprima in lei .

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Ofertele vor fi depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus, pana la data de 19.11.2018 , ora 16,00, insotite de o scrisoare de inaintare . Se va depune 1 exemplar al ofertei(documente originale si copii certificate "conform cu originalul"). La contractare, se vor prezenta beneficiarului, si documentele originale ale copiilor certificate"conform cu originalul" Mod recomandat de prezentare: Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis (in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul — in ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare pagina scrisa va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului imputernicit sa semneze aceste documente. Din modul de indosariere trebuie sa reiasa in mod clar care este originalul ofertei si care este copia, care sunt documentele de calificare, care este propunerea tehnica si care este propunerea financiara. Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti). Oferta se va introduce intr-un pachet inscriptionat astfel: numele si adresa autoritatii contractante numele si adresa ofertantului; telefon/telefoane de contact functionale si fax functional Servicii de catering pentru membrii grupului tinta din proiectul "*Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila,* Cod SMIS: *114955.* „A nu se deschide inainte de data de 20.11.2018 ora 12,00 Coletul cu oferta sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila va fi insotit de Formularele 1-6, Anexa 3 la Documentatia de atribuire.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC		da □ nu ■
VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da■ nu □ ***„Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila", cod SMIS proiect 114955/27.02.2018, Axa 4 – Incluziune sociala si combaterea saraciei***		
VI.3) ALTE INFORMATII Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in forma autentica documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire. În cazul în care ofertelele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Stravopoleus, nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL):	Fax: + +40 262218209	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (*dupa caz*)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		

Localitate:	Cod poştal:	Ţara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (*completaţi rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3*)		
Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art.6 si 8 din Legea nr.101/2016		

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: SC Intact Serv SRL		
Adresa: strada Mihail Sebastian, nr. 20, judetul Braila		
Localitate: Braila, jud. Braila	Cod poştal: 810005.	Ţara: Romania
E-mail:	Telefon: +40 239611567,	
Adresa Internet (URL): http://www.primariajurilovca.ro	Fax: +40 239611567	

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritara 4: Incluziune sociala si combaterea saraciei
Titlu proiect: *Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila*
Cod SMIS: *114955*

(Anexa 2)

CAIET DE SARCINI
pentru servicii catering
Cod CPV 55520000-1 (Rev. 2)

1. *Informatii generale*

1.1 *Prezenta documentatie a fost elaborata in vederea achizitionarii de servicii catering aferente proiectului* ***„Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila”,*** *cod SMIS proiect 114955, conform prevederilor Lg. 98/2016 privind achizitiile publice si a* HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodoligice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

1.2 *Date despre achizitor: - Autoritatea Contractanta* - SC Intact Serv SRL , cu sediul in Braila strada Mihail Sebastian, nr. 20, judetul Braila, inmatriculata la ORC Braila sub nr. J 09/17/2003, si Cod Unic de Inregistrare RO 2266948, tel/fax: 0239611567, email: adrian.cristescu@intact-serv.ro, Partener in cadrul proiectului ***„Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila”, alaturi de beneficiarul proiectului - UAT Comuna Jurilovca, str. 1 Mai, nr.2, jud. Tulcea, Cod Fiscal 4793952,*** *cod SMIS proiect 114955.*

1.3 *Sursa de finantare: din fondurile alocate proiectului 95% proiect POCU 140/4/2/114955 si 5% contributie proprie;*

1.4 *Obiectivul general al proiectului:* Imbunatatirea calitatii resurselor umane in zonele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata non roma a comunei Jurilovca, judetul Tulcea, in vederea facilitarii accesului la ocupare a unui loc pe piata muncii, inclusiv servicii de informare si consiliere profesionala si programe de formare profesionala specifice, care sa includa componente de activare si motivare pentru persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata non roma a comunei Jurilovca , jud Tulcea .

Reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata non roma a comunei Jurilovca, judetul Tulcea, prin implementarea de masuri integrate educationale, de ocupare, medicale, sociale, socio-medicale si de locuire, promovand incluziunea sociala, combaterea saraciei si a oricarei discriminari. Activitatile propuse in proiect vizeaza in primul rand domeniul educational, deoarece pentru copii si tineri trebuie asigurata dezvoltarea intregului potential

individual, indiferent de originea sociala sau etnica. Interventia indeplinita prin proiect va asigura, prin combaterea abandonului scolar, evolutia abilitatilor, cunostintelor si experientei necesare pentru ca tinerii si copiii sa devina adulti capabili sa participe deplin la viata economica, sociala si culturala a Romaniei.

Activitatile de ocupare vor consta intr-o serie de actiuni care prin consiliere si mediere vor pregati persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru integrarea cu succes pe piata muncii. Prin cursurile de antreprenoriat si formare profesionala vor fi asigurate instrumentele necesare accesului la ocupare pentru persoanele care nu lucreaza, dar sunt apte de munca. Posibilitatea de infiintare a unor firme proprii va contribui la dezvoltarea comunitatii si propagarea unui efect in cascada privind ocuparea.

La nivel de familie vor fi furnizate prin proiect servicii medicale, sociale si socio-medicale intr-un centru comunitar de servicii integrate care va sprijini persoanele marginalizate pt depasirea starii de saracie si excluziune sociala. Ameliorand conditiile de locuit si imbunatatind starea proasta de sanatate a membrilor comunitatii marginalizate vor fi abordati factorii de baza ai inegalitatii sociale.

Aceasta abordare integrata realizata la nivel de proiect pt cele 3 comunitati marginalizate non rome din zona rurala, a comunei Jurilovca, judetul Tulcea, va raspunde nevoilor diverse ale persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala intrerupand ciclul excluderii si combatand saracia.

1.5 *Obiectivul specific al proiectului :*

Cresterea accesului si participarii la educatie pentru 266 de copii din grupul tinta din care minim 15 de etnie roma, minim 107 fete si minim 9 copii cu CES, prin furnizarea de sprijin complex pentru includerea si mentinerea acestora cu succes in educatie, inclusiv cu implicarea adultilor semnificativi din viata copiilor (parinti/tutori);

Cresterea accesului la ocupare sau auto-ocupare pentru 320 de persoane din grupul tinta, din care minim 18 persoane de etnie roma, minim 128 femei,10 persoane cu dizabilitati si 10 varstnici, prin servicii de dezvoltare motivationala, informare si consiliere acces pe piata muncii, formare profesionala, mediere pentru gasirea si coaching pentru pastrarea unui loc de munca, ateliere creative, furnizarea de subventii angajatorilor, furnizarea de formare antreprenoriala, subventii si sprijin beneficiarilor pentru infiintarea si dezvoltarea a 30 de initiative antreprenoriale alese prin intermediul unui concurs de idei de afaceri.

Imbunatatirea calitatii vietii pentru 586 persoane persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala informate, din care minim 33 persoane de etnie roma, minim 235 femei,10 persoane varstnice si 10 persoane cu dizabilitati, 9 copii cu CES si 10 varstnici din comunitatile marginalizate in care se implementeaza proiectul, prin furnizarea de servicii sociale, medicale si socio - medicale, prin intermediul unui centru comunitar de servicii integrate.

Ameliorarea starii de sanatate, a capacitatii de invatare si de ocupare pentru minim 10 familii (30 de persoane) din comunitatile marginalizata prin modernizare/ extindere locuinte in gospodarie.

2. *Obiectul contractului*

2.1 *Serviciile solicitate: Serviciile de catering* asa cum sunt ele descrise in prezentul Caiet de Sarcini. Cerintele prezentului Caiet de Sarcini sunt considerate minime si obligatorii. Nu se accepta niciun fel de deviere de la acesta iar orice oferta care nu respecta cerintele prezentului Caiet de Sarcini va fi declarata neconforma.

2.2 Informatii privind serviciile solicitate: Informatii generale

In cadrul proiectului urmeaza a se desfasura un numar de 12 cursuri de calificare profesionala, cu un numar de 240 de persoane.

Cursurile ce urmeaza a fi desfasurate in perioada noiembrie 2018 – februarie 2020, cuprind ore de teorie si practica, ce se vor desfasura astfel: Orele de teorie in localitatile *Jurilovca, precum si in sateie Visina si Şalcioara, judetul Tulcea, iar Orele de practica la agentii economici care se regasesc pe o raza de 30 km fata de comuna Jurilovca, judetul Tulcea.*

Prestatorul trebuie să asigure zilnic de luni pana vineri pregătirea, prepararea şi livrarea cofee – break(pe timpul desfasurarii teoriei cursului) si masa calda(pe timpul desfasurarii practicii cursului), functie de graficul de desfasurare a cursurilor si a numarului de cursanti, în cantităţile şi conţinutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislaţia în vigoare şi cu respectarea cuantumului alocatiei zilnice de hrana ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering. Sumele ofertate vor include cheltuielile cu caserolele şi cu transportul.

Ofertantul va prezenta - Lista personalului ce urmeaza a fi folosit pentru indeplinirea contractului. Acesta va face dovada ca detine un numar de cel putin 3 angajati din care cel putin 1 persoana trebuie sa prezinte certificat de calificare in meseria de bucatar.

Ofertantul trebuie sa prezinte, de asemenea „Fisa Aptitudini" in termen, eliberata de medicul de medicina muncii, pentru personalului desemnat pentru prepararea hranei – in copie.

Porţiile vor fi pregătite şi preparate de către ofertant în cantităţile şi conţinutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislaţia în vigoare si a principiilor care stau la baza unei alimentaţii sănătoase.

Prestarea serviciilor de catering in cadrul proiectului, respectiv cofee – break si masa calda se vor desfasura si au urmatoarea valoare:

a) cofee break – 6.165 portii pentru orele de teorie, in cuantum de 15 lei (fara TVA)/cursant; si
b) masa calda – 6.973 portii pentru orele de practica, in cuantum de 23 lei (fara TVA)/cursant .

Serviciile enumerate vor fi prestate in perioada noiembrie 2018 – februarie 2020, livrarile vor avea loc de luni pana vineri pe baza de comanda, in functie de graficul de desfasurare al cursurilor de formare profesionala si numarul de participanti, comunicata de autoritatea contractanta. Prestatorul va avea in vedere, ca livrarile pot fi solicitate a fi realizate si in zilele de sambata si duminica sau alte sarbatori legale.

Livrarile vor incepe odata cu incheierea contractului.

Toate produsele vor respecta prevederile legale in vigoare privind siguranta alimentelor. La cererea achizitorului, se vor livra inclusiv meniuri de Post sau speciale(ovo-lacto-vegetariene, fara sare, doar cu/fara un anumit tip de carne/ingredient, etc). Prestatorul este singur raspunzator in cazul unor eventuale imbolnaviri datorate alimentelor livrate spre consum.

Oferta tehnica:

Ofertantul trebuie sa asigure servicii de catering, in locul de desfasurare mentionat de autoritatea contractanta, prin formularul de comanda, transmis cu 24 de ore inaintea desfasurarii cursurilor.

Cofee break-ul va trebui sa includa minim urmatoarele:

- cafea 75 ml/persoana;
- apa plata/minerala/suc 0,5 l/persoana
- gustari reci – 200gr/persoana;

Masa calda de pranz va trebui sa include minim urmatoarele:

- Fel principal cald constand in carne de pasare/porc/vita sau peste/- minim 150 grame si garnitura minim 150 grame;
- Salata minim 75 grame;
- Paine minim 100 grame;
- Apa plata/minerala 0,5 l/persoana.

Oferta va cuprinde minim 5 variante de meniu standard astfel incat sa nu se repete pe parcursul unei saptamani. La cererea achizitorului, se vor livra inclusiv meniuri de Post sau speciale(ovo-lacto-vegetariene, fara sare, doar cu/fara un anumit tip de carne/ingredient, etc).

Felul principal de mancare va fi ambalat individual in caserole de unica folosinta, cu inchidere, cu delimitare pentru produsele din carne, garniturile acestora, si/sau salata, exceptand situatiile in care felul de mancare nu necesita separare. Painea se va prezenta sub forme de chifle, cornuri, sau felii. Portiile de paine vor fi ambalate separate, in folie de protectie.

Tacamurile vor fi de unica folosinta si vor fi ambalate individual in mod igienic (furculita, cutit, servetel).

Cerinte privind transportul

Transportul va fi asigurat de catre prestator, cu mijloace de transport autorizate, pana la destinatia finala.

Hrana va fi impachetata, manipulata, si transportata astfel incat sa fie protejata impotriva oricaror contaminari probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitarii sanatatii sau contaminarii in asa mod incat nu se vor putea consuma in acea stare. In particular, alimentele trebuie amplasate si/sau protejate astfel incat sa se minimalizeze riscul contaminarii.

Mijloacele de transport, trebuie mentinute curate si in bune conditii pentru a proteja alimentele de contaminare.

Mijloacele de transport trebuie sa fie avizate sanitar-veterinar.

Se recomanda ca hrana sa fie servita la aproximativ 30 min. de la preparare si punerea in recipientele de servire in caz contrar, mancarea calda va fi mentinuta la o temperatura de 60 grade Celsius (in bucataria prestatorului) iar preparatele reci la max. 4 grade Celsius.

Operatorul economic trebuie sa prezinte in propunerea tehnica dotarile ce urmeaza a fi folosite pentru indeplinirea contractului din care sa faca parte cel putin urmatoarele:

- Vehicul de transport hrana autorizat.
- Caserole individuale

Alte dotari considerate a fi necesare in vederea livrarii hranei in conditii corespunzatoare.

Cerinte privind igiena personalului:

Angajatii operatorului economic responsabili cu prepararea hranei trebuie sa fie calificati.

Fiecare persoana care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor trebuie sa mentina un grad ridicat de curatenie personala si trebuie sa poarte imbracaminte adecvata, curata.

Oricarui lucrator care sufera de o boala (leziuni infectate, infectii ale pielii, abcese sau diaree), sau este purtator al unei boli ce poate fi transmisa prin alimente , nu i se va permite sa manipuleze

alimente ori sa intre intr-un spatiu de manipulare a alimentelor , de orice capacitate, daca exista posibilitatea de contaminare directa sau indirecta (Declaratie pe propria raspundere)

Personalul angajat in manipularea si prelucrarea alimentelor a urmat cursul de Notiuni fundamentale de igiena.(Declaratie pe propria raspundere)

Prestatorul care lucrează la prepararea hranei are obligatia de a efectua controalele medicale (analizele medicale) ale angajatilor conform legislatiei in vigoare (Declaratie pe propria raspundere)

Operatorii economici care depun oferta, vor completa in cadrul propunerii tehnice lista cu personalul angajat care participa la buna indeplinire a contractului de servicii de catering si a cadrelor de conducere, insotita de certificate de calificare(pentru bucatari) ale personalulului angajat in copie.

Conditii privind livrarea

Toate produsele vor fi insotite la livrare de:

- aviz de insotire a marfurilor
- proces verbal de predare-primire a meniurilor semnate de reprezentantul prestatorului si un reprezentant al achizitorului.

Livrarea pana la Jurilovca, Salcioara si/sau Visina (pentru orele de teorie), si inclusiv pe o raza de 30 km, fata de centrul comunei Jurilovca (pentru orele de practica), va fi asigurata de Prestator cu vehiculele proprii / inchiriate si nu poate majora in niciun caz pretul ofertat. (de ex, conditii extreme de vreme, drum accidentat, etc)

Prestatorului îi revine sarcina de a ambala produsele în recipiente adecvate pentru transportul hranei, pentru ca acestea să facă fața, fară limitare, la conditiile din timpul transportului, astfel incat sa ajunga în buna stare la destinatia finala.

Daca vreunul din produsele livrate nu corespunde specificatilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini, achizitorul are dreptul sa îl respinga, iar Prestatorul are obligatia, fara a modifica pretul, de a inlocui produsele refuzate si de a face toate modificarile necesare pentru ca pe viitor, produsele sa corespunda din punct de vedere calitativ si cantitativ.

Receptia serviciilór se va realiza in baza unui proces verbal de receptie semnat de un reprezentant al achizitorului. Procesul verbal de receptie va consemna atat ora la care s-a efectuat livrarea, cat si structura meniului livrat in ziua respectiva cat si numarul de portii livrate.

Alte prevederi

Achizitorul are dreptul de a inspecta oricand locatia unde se prepara si ambaleaza produsele ce urmeaza a fi livrate.

Prestatorul are obligatia de a preleva probe alimentare, de a le pastra 48 de ore, si de a prezenta oricand Achizitorului toate autorizatiile de functionare si transport.

Conditii de reziliere a contractului

- Pierderea/anularea/retragerea autorizatiilor sanitar – veterinare de catre Prestator, atat pentru punctul de lucru cat si pentru vehiculele cu care se realizeaza transportul alimentelor atrage dupa sine rezilierea contractului.
- Contractul se rezilieaza printr-o simpla notificare a achizitorului in situatia indeplinirii cel putin a uneia din urmatoarele conditii:

In sensul prezentului Caiet de Sarcini, intarzaieri acceptabile constituie intarzaieri nu mai mari de:

- 30 minute, dar nu mai mult de 1 data pe saptamana
- 60 de minute, dar nu mai mult de o data la 2 saptamani.
- 90 de minute, dar nu mai mult de 1 data pe luna

- intreruperea nejustificata de catre Prestator a prestarii serviciilor de catering

- livrarea unor produse neconforme cu prezentul Caiet de Sarcini

In situatia in care Achizitorul intra temporar in imposibilitatea de a efectua plati si de a-si onora in continuare obligatiile contractuale, acesta va notifica Prestatorul serviciilor asupra acestui lucru iar acesta va sista si el temporar presatarea serviciilor. Contractul de prestari servicii se va suspenda pentru intervalul de timp in care Achizitorul se afla in imposibilitate de plati.

In situatia in care Achizitorul notifica suspendarea temporara sau rezilierea unilaterala a contractului, acesta se obliga sa achite toate serviciile prestate de catre Prestator pana la momentul emiterii notificarii de suspendare/ reziliere.

Conditii de ofertare

Procedura de achizitie: procedura simplificata proprie _ offline.

Durata contractului de achizitie: de la data semnarii contractului pana la data de 28.02.2020. Prelungirea perioadei de prestare a serviciilor se va face prin act aditional.

Informatii detaliate si complete cu privire la **criteriul aplicat** pentru stabilirea ofertei castigatoare:

Pretul cel mai scazut
Pretul cel mai scazut reprezinta valoarea totala ofertata. Valoarea totala a ofertei nu trebuie sa depaseasca 15 **lei fara TVA/cursant/zilnic – coffe break, si 23 lei fara TVA/cursant/zilnic – mancare calda.**

Pentru stabilirea ofertei castigatoare vor fi comparate preturile totale fara T.V.A. ale ofertelor financiare depuse de catre operatorii economici. Ofertantul va elabora **propunerea financiara.**

Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala va fi exprimat in **LEI, fara TVA,** .

In cazul in care *valorile totale* a cel putin doua oferte sunt egale, se va solicita ofertantilor respectivi, pentru departajare, o noua propunere financiara în plic inchis in maxim 24 ore de la informare, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

In cazul in care ofertantul castigator refuza sa semneze contractual de prestari servicii, Achizitorul poate opta intre incheierea contractului cu ofertantul clasat pe locul al doilea sau poate repeta procedura de atribuire a contractului.

In cazul unei oferte care are un prêt neobisnuit de scazut si in raport cu ceea ce urmeaza a fi prestat, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului in scris si inainte de a lua o decizie de respingere a ofertei, detaliile si precizarile pe care le considera semnificative cu privire la oferta, precum si de a verifica raspunsurile care justifica pretul respectiv.

Prezentarea unei oferte financiare care depaseste valoarea estimata a contractului mentionata in prezentul caiet de sarcini – ca fiind plafon maxim, va conduce la calificarea acesteia ca inacceptabila.

PREZENTAREA OFERTEI:

Limba de redactare a ofertei: limba romana

Moneda in care este exprimat pretul contractului: LEI

Perioada minima de valabilitate a ofertei: **60 zile de la depunerea ofertei**

Oferta se transmite personal, prin curier sau prin posta la adresa achizitorului: SC INTACT SERV SRL, municipiul Braila, str. Mihail Sebastian, nr.20, cod postal 810005, jud. Braila (Luni - Joi: 08.00 – 17.00, Vineri: 8.00 - 43.30).

Termen limita de depunere a ofertelor: va fi precizat in anunturile postate pe site-ul www.primariajurilovca.ro.

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilit sau la o alta adresa decat aceea indicata mai sus, nu va fi evaluata de achizitor, fiind returnata fara a fi deschisa.

Documente de calificare:

Certificat constatator emis de ORC- copie certificate "conform cu originalul"

Informatii privind asocierea - **daca este cazul**

Lista cuprinzand subcontractantii - **daca este cazul**

Copie certificate "conform cu originalul" dupa:

- **Autorizatia sanitar-veterinara** a unitatii
- **Autorizatia sanitar-veterinara** a cel putin unui mijloc de transport
- **Autorizatia / Notificarea DSP**.

Declaratie privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, art.165 si art.167 din Legea 98/2016.

Certificat de atestare fiscala privind datoriile la bugetul de stat si taxe si impozite locale, din care sa reiasa lipsa datoriilor.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta financiara indicat in sectiunea „Modele formulare" – Anexa 3 la Documentatia de atribuire -formularele 1-5, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare.

Preturile prezentate vor include toate cerintele din caietul de sarcini, precum si toate taxele legale si alte cheltuieli si comisioane care vor fi angajate de ofertant.

Propunerea financiara va fi exprimata ferm in LEI.

Orice operator economic are dreptul de a depune oferte pentru prezenta achizitie, regulile dupa care se desfasoara procedura fiind stabilite de la bun inceput, fiind transparente, publice, operatorii avand acces la informatiile referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea prezentului contract.

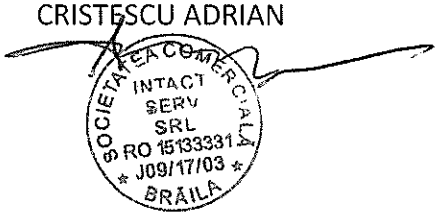
Contractul va fi atribuit ofertei care respecta conditiile din caietul de sarcini si are pretul cel mai scazut, Achizitorul asigurand o utilizare eficienta a fondurilor in procesul de atribuire, promovand concurenta dintre operatorii economici, garantand nediscriminarea, recunoasterea reciproca si tratamentul egal al operatorilor economici care participa la atribuirea contractului luand toate masurile necesare pentru a evita aparitia unor situatii de natura sa determine existenta unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale.

Posibilitatea retragerii ofertei:Oferta poate fi retrasa pana cel tarziu in preziua deschiderii ofertei, ORA 11.00.

Nota: Aceste cerinte sunt minime si obligatorii. Specificatiile tehnice definite in cadrul prezentului caiet de sarcini corespund necesitatilor si exigentelor autoritatii contractante.

Informatii suplimentare/clarificari(**in termen de 2 zile**), pot fi solicitate pe adresa de e-mail***: adrian.cristescu@intact-serv.ro.***

SC INTACT SERV SRL
ADMINISTRATOR,
CRISTESCU ADRIAN



(Anexa 3)

FORMULARE

Fiecare candidat/ofertant care participa in mod individual, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

Operator Economic **Formularul nr. 1**

.....
(denumirea)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din

Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, *(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)* declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din prezenta achizitie şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna din situaţiatiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, la art. 367/Lg.286/2009, art. 289 -294 din Lg. 286/2009, art. 181 – 185 din Lg.78/2000, art 32 -35 si 37-38 din Lg. 535/2004, art.29/Lg. 535/2004, art. 209 -217 din Lg.286/2009 .

De asemenea, declar că la prezenta achizitie nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală şi o altă ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii achzitiei publice sau pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante-SC INTACT SERV SRL, cu sediul in municipiul Braila, str. Mihail Sebastian, nr. 22, jud. Braila, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data _____/_____/_____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să

(semnatura)

semnez oferta pentru şi în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr.2

Operator economic

.....

<denumirea/numele>

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din

Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul(a) .....in calitate de reprezentant imputernicit/legal al ..... (denumirea, numele operatorului economic), operator economic care participa la achizitie directa pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ....., la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorităţii contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu am incalcat obligatiile stabilite potrivit art.51 din Legea 98/2016;

b) nu ma aflu in procedura insolventei sau in lichidare, in supraveghere judiciara sau in incetarea activitatii;

c) nu am comis o abatere profesionala grava care sa-mi puna in discutie integritatea;

d) nu am incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza;

e) nu ma aflu intr-o situatie de conflict de interse in cadrul sau in legatura cu achizitia in cauza;

f) nu am participat anterior la pregatirea achizitiei;

g) nu am incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-mi reveneau in cadrul unui contract de achizitii publice, al unui contract de achizitii sectoriale sau al unui contract de

concesiune organizat anterior, iar aceste incalcari au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata daune-interese sau alte sanctiuni comparabile;

h) nu ma fac vinovat de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau al indeplinirii criteriilor de calificare si selectie;

i) nu am incercat sa influentez in mod nelegal procesul decizional al autoritatii contractante, sa obtin informatii confidentiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate in cadrul achizitiei si /sau nu am furnizat din neglijenta informatii eronate care pot avea o influenta semnificativa asupra deciziilor autoritatii contractante.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data _____/_____/_____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să

(semnatura)

semnez oferta pentru şi în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr.3

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAŢIE

Privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

1. Subsematul(a) .....in calitate de reprezentant legal al .....(denumire operator economic) , în calitate de participant la achizitia pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect .... (*denumirea produsului, serviciului sau lucării şi codul CPV*), organizată de INTACT SERV SRL - Braila, declar pe propria răspundere si sub sanctiunea falsului in declaratii si excluderii din achizitia directa că:

- nu ma aflu in situatii care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese in sensul art.59 din Legea nr.98/2016;

- în procesul de evaluare a ofertelor nu participa persoane care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al operatorului economic_____ *(denumirea, numele operatorului economic)*

- nu am drept membrii în cadrul consiliului de administraţie/organ de conducere ori de supervizare, persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante

- în procesul de evaluare a ofertelor nu participa persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/ organul de conducere sau supervizare a operatorului economic_____ *(denumirea, numele operatorului economic)*

- în procesul de evaluare a ofertelor nu participa persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

- nu ma aflu in situaţia în care _____*(denumirea, numele operatorului economic)* are drept membrii în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul Intact Serv Braila;

- nu ma aflu in situaţia în care _____*(denumirea, numele operatorului economic)* a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul Intact Serv Braila

- nu ma aflu in niciuna din situatiile prevazute la art 59 si/sau art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

2. Subsematul(a) .....declar ca voi informa imediat Intact Serv Braila daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

3. Subsematul .....declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun sau orice informatii suplimentare.

4. Subsemnatul..... autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Intact Serv Braila.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data _____/_____/_____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să

(semnatura)

semnez oferta pentru şi în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr. 4

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al ..... <denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic>, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

1. Denumirea / numele
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Cod Postal:
5. Telefon:

   Fax:

   E-mail:

6. Certificat de inmatriculare/inregistrare (nr., data si locul de inmatriculare): .....
7. Certificate de atestare fiscala
8. Obiectul de activitate, pe domenii:.....
9. Birourile filialelor/ sucursalelor locale, daca este cazul (adrese complete, telefon, fax, e-mail, etc.):.....
10. Principala piata a desfacerilor:

Data _____/_____/_____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să

(semnatura)

semnez oferta pentru şi în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr. 5

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către _____

(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Ca urmare a publicarii in SEAP a anunţului nr. _____ din _____, privind achizitia pentru atribuirea contractului de *Servicii de catering,* noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

Pachetul/plicul conţinând în original urmatoarele (cand se transmite pe e-mail se va scrie: scanarile documentelor originale format pdf).

a) oferta;

b) documentele care însoţesc oferta.

Facem precizarea ca ne-am insusit faptul ca anuntul si documentatia publicate de autoritatea contractanta si pentru care noi depunem prezenta oferta reprezinta intentia de achizitie, autoritatea contractanta neavand obligativitatea acceptarii, in totalitate sau in parte, a ofertei.

De asemenea, intelegem ca autoritatea contractanta poate decide in orice moment sa anuleze achizitia. Decizia de anulare nu obliga autoritatea contractanta la costuri fata de operatorii economici ofertanti. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisface cerinţele.

Data _____/_____/_____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să

(semnatura)

semnez oferta pentru şi în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Formular nr. 6

Nr. ..... / ..... ***Nr. ..... / .....***

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

„Servicii de catering" în cadrul proiectului ,, Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila, cod SMIS proiect 114955

1. Părţile contractante

Autoritatea contractantă **SC Intact Serv SRL** cu sediul în Braila, str. Mihail Sebastian, nr. 20, tel. 0239 611567, reprezentata legal de dl. Cristescu Adrian, in calitate de Administrator, inmatriculata la ORC Braila sub nr J...../...../ Cod Fiscal RO 15133331 cont trezorerie ..... deschis la , în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

şi

..... cu sediul in ....., Str. ..... nr. ...., telefon/fax ..... număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată prin ....., administrator, în calitate de **PRESTATOR**.

Părţile vor fi denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**" şi în mod colectiv „**Părţile**" care au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii.

2. Definiţii

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. **contract** – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, incheiat in scris intre prestator si achizitor, care are ca obiect prestarea de servicii;

b. **achizitor şi prestator** - părtile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **preţul contractului** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activităţi a căror prestare fac obiectul contractului;

e. **forţa majoră** - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate

f.

asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă.

Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
f. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare
3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului
4.1 (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile de „Servicii de catering" în **cadrul proiectului „ Masuri integrate in comuna Jurilovca – Pasi spre dezvoltare locala sustenabila, cod SMIS proiect 114955**, în condițiile convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

5. Preţul contractului
5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor, este de :

- 15 lei (fara TVA)/ cursant- cofee break

si

- 23 lei (fara TVA)/cursant- masa calda

5.2 Preţul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.
5.3 Factura/facturile emisă/emise pe parcursul derulării contractului va fi/vor fi însoțită/însoțite de procesul/procesele verbale de recepție servicii, inclusiv centralizatorul lunar al proceselor verbale de receptie.
5.4 Factura trebuie sa contina in mod obligatoriu urmatoarele elemente: ID-ul proiectului , nr de contract al achizitorului, scadenta platii.

6. Durata contractului
6.1 Durata contractului este de la data de ..... 2018 până la data de ..... 2020.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:
a) Documentele si conditiile solicitate prin Specificatia tehnica capitolul 4 - Continutul ofertei;

8. Caracterul confidenţial al contractului

8.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

9. Obligaţiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi performanţele prezentate în propunerea tehnică și conform specificatiei tehnice, anexă la contract.

9.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevazute la pct. 4 cu respectarea termenului menționat la pct. 6.

9.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile asumate si solicitate prin specificatia tehnica.

9.4 Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încalcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încalcare rezultă din respectarea specificatiei tehnice întocmita de către achizitor.

9.5 (1) Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promtitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu specificatiei tehnice. (2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de şi pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.6 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare primit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor

operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.7 Prestatorul se obliga de a prezenta informații/documente solicitate de către persoanele autorizate si/sau autoritățile naționale/internaționale cu atribuții de verificare, control si audit.

10. Obligaţiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.3 Achizitorul desemnează şi comunică prestatorului persoana/persoanele care îl reprezintă pentru derularea prezentului contract.

11. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalitaţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% din valoarea obligațiilor asumate și neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

In cazul neindeplinirii de catre prestator a obligatiilor asumate, prin neatingerea indicatorilor contractului, achizitorul are dreptul, fara punere in intarziere si fara interventia instantelor judecatoresti, la daune interese in suma egala cu valoare prejudiciilor suferite, ca urmare a aplicarii unor corectii de catre Autoritatea De Management. Prezentul contract constituie titlu executoriu in acest sens.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 , din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

11.5 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condiţiile legislatiei nationale in domeniu, cu condiţia că această renunţare să nu

prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunţării unilaterale a contractului.

12. Recepţie şi verificări

12.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract.

12.2 Operaţiile de verificare cantitativă şi calitativă sunt destinate a permite achizitorului să constate dacă:

a) s-au pus în aplicare specificaţiile tehnice stabilite prin propunerea tehnică;

b) s-au realizat cantitativ şi calitativ serviciile conform clauzelor prezentului contract.

12.3. Achizitorul se pronunţă asupra recepţiei numai pentru serviciile cuprinse în specificatiei tehnice

12.4. Operaţiunile recepţiei implică:

- identificarea activităţilor prestate;
- constatarea eventualelor neconcordanţe faţă de specificatii tehnice .
- constatarea eventualelor deficienţe.

12.5. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încalcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

13.3 În afara cazului în care achizitorul modifica termenul de prestare ca urmare a modificarii datei reuniunii de coordonare a implementarii proiectului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

14. Modalităţi de plată

14.1 Plata facturii reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul prestatorului, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului însoţită şi de procesul verbal de recepţie a serviciilor prestate, inclusiv centralizatorul lunar al proceselor verbale de receptie.

14.2 Factura va fi emisă de către prestator pentru serviciile efectiv prestate, după aprobarea procesului-verbal de recepţie cantitativă şi calitativă.

14.3 Pentru a fi acceptată la plată, factura va fi însoţită de procesul verbal de recepţie cantitativa şi calitativa a serviciilor prestate semnat şi insuşit de ambele părţi, şi aprobat de achizitor.

14.4 Factura trebuie sa contina in mod obligatoriu urmatoarele elemente: ID-ul proiectului , nr de contract al achizitorului, scadenta platii.

15. Amendamente

Parţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Rezilierea contractului

16.1. Achizitorul are dreptul de a rezilia prezentul contract in caz de incapacitate fizica clara si durabila a prestatorului, situatie care poate compromite buna executare a prestatiilor ce fac obiectul prezentului contract de servicii.

16.2. Neexecutarea sau executarea in mod necorespunzator a obligatiilor contractuale de catre una din parti conduce la rezilierea de drept a contractului si cu posibilitatea de a se pretinde daune-interese, in masura in care la notificarea adresata de partea lezata, partea in culpa nu depune diligentele necesare pentru executarea in mod corespunzator a obligatiilor ce ii revin potrivit prezentului contract in termen de 5 zile de la primirea notificarii.

16.3. În termen de 5 zile după momentul rezilierii, achizitorul certifica valoarea serviciilor prestate şi toate sumele cuvenite prestatorului la data rezilierii.

16.4. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, este îndreptăţit să recupereze de la prestator fără a renunţa la celelalte acţiuni la care este îndreptăţit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

16.5. În urma unui preaviz de 30 zile acordat achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul:

a. nu îşi îndeplineşte obligaţia de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b. suspendă derularea serviciilor pentru mai mult de 30 zile pentru motive nespecificate în prezentul contract sau independente de culpa prestatorului.

16.6. Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

17. Forţa majoră

17.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

17.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată să pretindă celeilalte daune-interese.

18. Soluţionarea litigiilor

18.1 Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze prin instanţele judecătoreşti competente din România.

19. Comunicări

19.1 Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

19.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

19.3. Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, în situaţia în care este necesară o clarificare, sau o confirmare a unei acţiuni în legătură cu derularea contractului, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

19.4 Dacă comunicarea se trimite prin telefon, fax sau e-mail ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

20. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Parţile au înteles să încheie azi ..... prezentul contract în trei exemplare originale, două pentru achizitor şi unul pentru prestator.

Achizitor, ***Prestator,***