

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
COMUNA JURILOVCA

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336 din 28 octombrie 2022, actualizată, privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Primăria comunei Jurilovca

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe durată nedeterminată, cu normă întreagă de 8h/zi, a două funcții contractuale de execuție vacante de

- 1. Conducător autospecială – 1 post**
- 2. Administrator debarcader – 1 post**

I. Condiții generale:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea postului vacant de Conducător autospecială sunt:

- Studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat.
- Vechime în muncă minim 3 ani.
- Permis conducere categoria B, C.

III. Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea postului vacant de Administrator debarcader, sunt:

- Studii medii sau studii profesionale.
- Vechime în muncă minim 3 ani.

IV. Dosarele de concurs se vor depune la Registratura Primăriei comunei Jurilovca și vor cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.
- h) o recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă, obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei.

În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b,c,d vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

V. Concursul se va organiza conform următorului calendar:

06.11.2023, termenul limită pentru depunerea dosarelor;

15.11.2023, ora 10, susținerea probei scrise;

17.11.2023, ora 10, susținerea interviului;

VI. Bibliografia de concurs se anexează la prezentul anunț.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul secretar, luni - joi între orele 7,30 -16 și vineri 7,30 - 13,30 la telefon 0240/563797.

Primar,

Eugen ION



Bibliografie și tematică pentru ocuparea postului vacant de Conducător autospecială

1. Constituția României, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români;
2. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Partea VI – Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea 53/2003 – Codul muncii: Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă;
4. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă - integral;
5. Ordonanța de Urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice - integral;
6. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Capitolul I, II și IV;
7. Ordin 75/2019 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență – Anexa la criterii, Capitolul I și II.

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările.

Bibliografie și tematică pentru ocuparea postului vacant de Administrator debarcader

1. Constituția României, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români;
2. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Partea VI – Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea 53/2003 – Codul muncii: Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă;
4. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă - integral;

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările ulterioare.